

Referat

Valby-Vanløse Provsti – Møder

75. møde - d. 04-03-2026 kl. 15:30 til 17:30

Deltagere: Anne Kristine Ramm, Carsten Albertsen, Finn Vejlgård, Flemming Carlsen Brandenburg, Lis Tove Smidt, Karin Thanning Christensen, Ulrich Piltoft, Charlotte Emilie Tang, Henrik Bay, Erik Vinkel Prip

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt.
2 - Underskrift af referatet fra sidste møde	Referatet fra mødet den 26. januar blev underskrevet.
3 - Orientering Hyltebjerg Genopbygningen: Beslutningsprotokol fra Stiftsrådsmødet 28. januar 2026 Sager: Københavns Stift - Stiftsrådet - beslutningsprotokollat / referater (2024 - 43263) Bilag: Aktdokument, HJ.SIDEN Beslutningsprotokol fra stiftsrådsmødet 28.01.2026	Hyltebjerg genopbygning: Menighedsrådet har anmodet Forsikringsenheden om en uddybende forklaring på den foreløbige opgørelse, der ligger til grund for at sognets egenbetaling på 45,5 mio. kr. og mere præcise tal inden budgetforhandlingerne afsluttes til sommer . Menighedsrådet sørger for løbende at holde provstiudvalget orienteret om sagen. På den mere praktiske side kan det oplyses, at de første planlægningsmøder med Kornerup A/S er afholdt og at håndværkerne snart rykker ind. Inden da afholdes et orienteringsmøde for kirkens nabolag om hvad der kommer til at ske i de kommende 2 år med genopbygningen. Referat fra Stiftsrådet: PU-medlemmer opfordres til at dele referatet med deres menighedsråd.
4 - Til orientering - Vanløse Kirke - opsætning af løs projektor og lærred Medtaget som selvstændigt punkt for at holde	PU tog godkendelsen af opsætning af løs projektor og lærred til efterretning.

bilagene samlet.

Sager:

Byggesag - Vanløse kirke - Projekter og lærred i kirkerummet (2024 - 15251)

Byggesag - Vanløse kirke - Projekter og lærred i kirkerummet (2024 - 15251)

Bilag:

Aktdokument, Vanløse kr Projektor Rev4

5 - Høring fra Stiftsrådet - forslag til nyt samarbejde om fælles kirkeudvikling på tværs af stiftet

Under dette punkt deltager stiftsrådsmedlem Morten Bangsgaard

Sager:

Københavns stift - Samarbejdesmodel for kirkeudvikling på tværs af stiftet (2025 - 48313)

Bilag:

Aktdokument, NY 18.02.2026 Samarbejdsmodel B, Forslag til nyt samarbejde om fælles kirkeudvikling på tværs af stiftet_Følgebrev

Provstiets stiftsrådsrepræsentant Morten Bangsgaard deltog under dette punkt og kom med et oplæg om udviklingen i stiftet og uddybning af behovet for en samarbejdsmodel til fremtidige samarbejder i stiftet mellem sognene, provstierne og Stiftsrådet.

De allerede etablerede samarbejder fortsætter med deres nuværende bestyrelsesmodel (Skoletjenesten, Folkekirke for Internationals, Skoletjenesten for Ungdomsuddannelser og Bibliarium) Tanken med den nye samarbejdsmodel er at fremadrettet kommer Stiftsrådet at virke som bestyrelsen for nye samarbejder. Og her er det vigtigt at sige at selvom man siger ja til samarbejdsmodellen siger provstiet ikke ja til alle fremtidige samarbejder - tanken er man tilslutter sig pr. samarbejde. Det er også vigtigt at sige at Stiftsrådet gerne vil konsolidere de eksisterende samarbejder, så det her er ikke udtryk for en kø af nye samarbejder i støbeskeen fra Stiftsrådets side.

Provstiudvalget er positivt indstillet til forslaget om ny samarbejdsmodel på tværs af stiftet og ønsker i den forbindelse at afgive et høringssvar. Det blev aftalt at formanden kommer med et udkast der sendes til høring i PU.

Skulle der lokalt være ønske om at vide mere om stiftsrådets arbejde er sognene velkommen til at invitere Morten Bangsgaard til at komme og holde et oplæg.

6 - Ansøgning fra Valby Søndre - Igangsættelse af udskiftning af 11 vinduer i Margrethekirken

Sognet har en anlægsbevilling på 272.500 kr. fra budget 2024.

PU godkendte ansøgningen og igangsættelse af udskiftningen af 11 vinduer til en samlet sum af 251.250 kr.

Og der søges denne gang om igangsættelse af projektet med udskiftning af 11 vinduer og ikke som i december 2025 med udskiftning af 8 vinduer.

Sager:

Valby Søndre sogn - Margrethekirken - udskiftning af vinduer (2025 - 43808)

Bilag:

Aktdokument, Ansøgning om tilladelse 2, Ansøgning om tilladelse til igangsættelse, IMG_8696 (1), oversigtsskitse (1) (1), tilbud - Stig og Jesper (1) (1), tilbud Zederkop (2) (1), Udtalelse fra GH

7 - Honorar til Menighedsrådene

Ansøgning fra Valby Søndre sogn

Opfølgning på ansøgning fra Valby om ændring af honoraret til kontaktpersonen

Oversigten fra 2025 med tal fra Vanløse

Sager:

Menighedsrådene honorar - 2026 (2025 - 46757)

Menighedsrådenes honorar - 2025 (2024 - 40751)

Menighedsrådene honorar - 2026 (2025 - 46757)

Bilag:

Aktdokument, 2026 Honoraransøgning til MRs tillidsposter fra Valby Søndre Sogn, Aktdokument, Oversigt over honorar - menighedsrådene - 2025, Aktdokument

Der er et overordnet behov for en fælles drøftelse med formændene i provstiet.

Formanden tager en fælles drøftelse med MR-formændene på formandsmødet i maj måned i forbindelse med budgetforhandlingerne til det kommende budget.

Ansøgningerne behandles igen efter formandsmødet.

8 - Valby Søndre - Afsluttet byggeregnskab for løber og mødelokale i Johannes Døbers kirke

Sager:

Valby Søndre - ny løber Johannes Døbers Kirke - 5% ansøgning (2025 - 33122)

Bilag:

Aktdokument, VSS renovering af mødelokale Johannes Døbers Kirke, VSS Johannes Døbers kirke ny løber kirken

Nyt regnskab af 23. februar 2026 for Ny løber blev omdelt på mødet.

PU tog regnskabet af 23. februar 2026 om Ny løber til efterretning og merforbruget på 15.750 kr. afholdes af kirkekassen.

Derudover godkendte PU regnskabet af 16. februar 2026 vedr. Renovering af mødelokale og provenuet på 10.982,81 kr. tillægges kirkekassen.

9 - Timotheus - Afsluttet byggeregnskab for indkøb af borde og stole til krypten

Sager:

Fra Timotheus - diverse anlæg - CA3 køkken - borde og stole til krypt - trappe til orgelpulpitur (2025 - 22966)

Bilag:

Aktdokument, Afsluttet byggeregnskab -Nye Borde og Stole

PU tog regnskabet til efterretning og merforbruget på 782 kr. afholdes af kirkekassen.

10 - PUK-Regnskab 2025

Sager:

Provstiets regnskab 2025 - årsafslutning (2026 - 7473)

Bilag:

Kvartalsrapport for 4. kvartal 2025

PU godkender PUK-kassens regnskab med et overskud på 9.522,31 kr. efter at der er ansøgt om en ekstrabevilling fra Reserven på 111.684,26 kr. Herefter indlæses regnskabet i Økonomiprotalen. (Tidsstempelt i Økonomiprotalen - afleveret d. 19-03-2026 kl. 10:01)

Bemærkningerne fra notatet er fine og anvendes i afleveringen.

Drøftelse i PU: under punkt 11

11 - Ansøgning om midler til PUK-kassen til regnskab 2025

Sager:

Provstiets regnskab 2025 - årsafslutning (2026 - 7473)

Bilag:

Notat om PUK-kassens regnskabet for 2025

PU godkender ansøgningen og bevilger en ekstrabevilling til PUK-kassen i 2025 på 111.684,26 kr. til dækning af udgifterne til provstikontoret på Diakonissestiftelsen ud over den driftsforøgelse der er givet med ligningen i 2025 på 200.000 kr.

Fra 2026 er den fulde driftsforøgelse fra Budgetudvalget til PUK-kassen på 300.000 kr. implementeret.

12 - Tjenesteboligordningen - vedtægten og rammen

Sager:

Tjenesteboligordningen - vedtægter og retningslinjer - fra 1. januar 2024 (2024 - 37230)

Bilag:

Opdateret februar 2026 - Tjenesteboligordningen - 1.

Provst Finn Vejlgård gennemgik vedtægterne for ordningen og PU-medlemmer stillede opklarende spørgsmål.

Ideen til ordningen er opstået før Kirkeministeriets forsøgsordning gjorde det muligt i 2018 og derfor var provstiet også med i forsøgsordningen fra 2018 til 2023. Ordningen er herefter blevet gjort permanent i provstiet fra 1. januar 2024. Det er frivilligt for provstiets sogne om de vil være med eller ej. I dag er 7 ud af 9 sogne med i ordningen.

13 - Tjenesteboligordningen - årsafslutningen 2025

Sager:

Tjenesteboligordningen - årsafslutning 2025 (2026 - 4331)

Bilag:

Tjenesteboligordningen - årsafregning 2025 - 27. januar 2026 - med note om rammen til PU

Oversigten blev gennemgået og den bliver vedhæftet som en del af PUK-kassens årsregnskab for 2025.

14 - Anlægsønsker til budget 2027 - 1. behandling

Ansøgningsfristen er udgangen af februar måned, så provstikontoret har først et overblik i løbet af mandag den 2. marts.

Oversigten over modtagne ønsker omdeles på mødet.

Oversigten blev omdelt og kort gennemgået.

Punktet tages op på det næste møde den 9. april 2026.

15 - Punkter til næste møde 9. april 2026

Anlægsønsker til budget 2027 - 2. behandling
Notat om brug af provstiarkitekten

Anlægsønsker til budget 2027 - 2. behandling
Notat om brug af provstiarkitekten
Vigerslev - renovering af elevator
Aalholm - KK-medarbejder - yderligere midler

Efter næste møde er der middag på Fasangården.

16 - Eventuelt

Overvejelse om vedligeholdelsesplan for boligerne i provstiet.

FSU er kommet med et tilbud om demokratifitness og det hører vi mere om på et senere tidspunkt.

Der har været bestyrelsesmøde i FFI og her er der en ansøgning om yderligere midler på vej til provstierne. Midlerne skal blandt andet bruges til kommunikation.

PU er værter for en arbejdsmiddagen den 23. marts - formandsmiddagen og alle fra PU deltager. Ud over formændene er provstiarkitekt Jørgen Kreiner-Møller og stiftsrådsrepræsentant Morten Bangsgaard også inviteret til middagen.

Anne Kristine Ramm

Carsten Albertsen (Valby-Vanløse
Provstiudvalg)

Finn Vejlgård

Flemming Carlsen Brandenburg (Valby-
Vanløse Provstiudvalg)

Lis Tove Smidt (Valby-Vanløse
Provstiudvalg)

Karin Thanning Christensen (Valby-
Vanløse Provstiudvalg)

Ulrich Piltoft (Valby-Vanløse
Provstiudvalg)

Charlotte Emilie Tang

Henrik Bay (Valby-Vanløse Provstiudvalg)

Erik Vinkel Prip

2026 - 7400 - Valby-Vanløse Provsti – Møder 04-03-2026, 15:30